МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования и науки Республики Калмыкия

Администрация Городовиковского районного муниципального образования Республики Калмыкия

МКОУ «Виноградненский лицей им. Дедова Ф. И.»

РАССМОТРЕНО СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДЕНО

Руководитель ШМО Замдиректора по УВР И.О. директора



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по внеурочной деятельности

курса «С компьютером на Ты»

для обучающихся 1 - 4 класс

с. Виноградное 2023г.

**Пояснительная записка**

Информационные технологии все глубже проникают в жизнь человека, а информационная компетентность все более определяет его образованность. Главное – грамотное использование уникальных возможностей, представляемых нам информационно-коммуникационными технологиями. Компьютер прочно вошел в нашу жизнь.

Психологи утверждают, что основные логические структуры мышления формируются в возрасте 6-11 лет и что запоздалое формирование этих структур протекает

с большими трудностями и часто остается незавершенным. Следовательно, обучать детей в этом направлении целесообразно с начальной школы.

С учётом актуальности выше изложенного, дополнительная общеразвивающая программа по обучению основам компьютерной грамотности «С компьютером на Ты».

Педагогическая целесообразность программы состоит в том, что современная грамотность, выросшая из триады «читать, писать, считать», изменяет акценты, приоритеты и само содержание этой триады включает элементы новых информационных технологий, информационной культуры.

**Цель:** развитие творческого и логического мышления, подготовки к активной

самостоятельной жизни, профессиональному самоопределению в условиях современного информационного общества, формирование у воспитанников этических основ и нравственных норм при использовании компьютера.

**Задачи:**

*Обучающие:*

выработка умения целенаправленно работать с информацией, используя ее для получения, обработки и передачи;

обучение технологии работы на персональном компьютере в наиболее распространенных программных средах;

помощь в освоении основных моделей использования новых информационных технологий.

*Воспитывающие:*

формирование определенного мировоззрения в информационной сфере и освоение

информационной культуры: ответственного отношения к информации с учетом

правовых и этических аспектов ее распространения, избирательного отношения

к полученной информации;

восприятие системы ценностей, принципов, правил, стереотипов информационного

общества.

*Развивающие:*

создание педагогически эффективной информационно образовательной среды

для развития и продвижения обучающихся, проявляющих интерес к ИКТ;

развитие интеллектуальных и творческих способностей воспитанников, а также

формирование нового, так называемого, операционного мышления, направленного

на выбор оптимальных решений;

формированиесобственныхинформационныхмассивовисозданиеинформационных объектов.

**Контингент слушателей**

Учащиеся 1-4 классов. Работа с детьми осуществляется в соответствии с их

возрастными и психофизическими особенностями. Занятия проводятся 1 раз в неделю.

**Оборудование:** компьютер, компьютерные программы.

**Планируемые результаты освоения программы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Название раздела** | **Предметные результаты** | **Метапредметные результаты** | **Личностные результаты** |
| **1.Знакомство с компьютером.**  | -классифицировать явления, предметы;-уметь проводить анализ при решении логических задач и задач на внимание; | *Регулятивные УУД*:* *Определять* и *формулировать* цель деятельности с помощью учителя.
* *Проговаривать* последовательность действий.
* Учиться *высказывать* своё предположение (версию).
* Учиться *работать* по предложенному учителем плану.
* Учиться *отличать*верно
* выполненное задание от неверного.
* Учиться совместно с учителем и другими учениками *давать* эмоциональную *оценку* деятельности товарищей.

Контроль в форме сличения способа действия и его результата с заданным этало**н**ом. | * *Определять* и *высказывать* под руководством педагога самые простые общие для всех людей правила поведения при сотрудничестве (этические нормы).
* В предложенных педагогом ситуациях общения и сотрудничества, опираясь на общие для всех простые правила поведения, *делать выбор*, при поддержке других участников группы и педагога, как поступить.
* адекватная реакция в проявлениях эмоционально-оценочного отношения к миру (интересы, склонности, предпочтения);
* выражение собственного мнения, позиции; овладение культурой общения и поведения.
 |
| **2.Программа графический редактор Paint.**  | -уметь создавать рисунки в программе графический редактор Paint;- выполнять основные операции при рисовании с помощью одной из компьютерных программ; |
| 3. Создание рисунков. | - сохранять созданный рисунок и вносить в него изменения-давать определения тем или иным понятиям;-выявлять закономерности и проводить аналогии.  |
| **4.Знакомство с компьютером: файлы и папки.**  | -иметь понятие о множестве;* уметь проводить примеры множеств предметов и располагать их в порядке расширения или в порядке сужения объёма понятий, сравнивать множества;
 |
| *Познавательные УУД:** Ориентироваться в своей системе знаний: *отличать* новое от уже известного с помощью учителя. - Перерабатывать полученную информацию: *делать выводы* в результате совместной работы всейгруппы.
* Перерабатывать полученную информацию: *сравнивать* и*группировать* такие математические объекты, как плоские геометрические фигуры.
 |
| 5. Создание текстов.  | -уметь находить общий признак предмета и группы предметов;-уметь конструировать фигуру из её частей;-уметь находить истинное и ложное суждение;-уметь классифицировать предметы по нескольким свойствам. |
| 6.Создание печатных публикаций.  | -выделять существенные признаки предметов;-сравнивать между собой предметы, явления;-обобщать, делать несложные выводы;- описывать признаки предметов и узнавать предметы по их признакам;-выделять существенные признаки предметов;-сравнивать между собой предметы, явления;-обобщать, делать несложные выводы; |
| *Коммуникативные УУД*:* донести свою позицию до других: *оформлять* свою мысль в устной и письменной речи (на уровне одного предложения или небольшого текста).
* *Слушать* и *понимать* речь других.
* Совместно договариваться о правилах общения и поведения в школе и следовать им.

Учиться выполнять различные роли в группе (лидера, исполнителя, критика). |  |

**Содержание курса.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Название раздела** | **Краткое содержание** | **Количество часов** |
| **1.Знакомство с компьютером.**  | Знакомство учащихся с возможностями персонального компьютера, применение ПК, его основные устройства, знание техники безопасности при работе в компьютерном классе. Умение работать компьютерной мышкой, работать на клавиатуре, обучение работать с клавишами управления курсором. Основные устройства компьютера. Компьютерные программы. Операционная система. Рабочий стол. Компьютерная мышь. Клавиатура. Включение и выключение компьютера. Запуск программы. Завершение выполнения программы. | **3** |
| **2.Программа графический редактор Paint.**  | Знакомство с графическим редактором Paint. Основные элементы окна Paint. Использование графических примитивов, умение применять инструменты: карандаш, ластик, кисть, палитра, создавать и сохранять рисунки. | **6** |
| 3. Создание рисунков. | Основные операции при рисовании: рисование и стирание точек, линий, фигур. Заливка цветом. Другие операции. Создание рисунка на заданную тему и по выбору. При выполнении проектных заданий школьники будут учиться придумывать рисунок, предназначенный для какой-либо цели, и создавать его при помощи компьютера. | **7** |
| **4.Знакомство с компьютером: файлы и папки.**  | Файлы. Папки (каталоги). Имя файла. Операции над файлами и папками (каталогами): создание папок, копирование файлов и папок, удаление файлов и каталогов (папок). | **3** |
| 5. Создание текстов.  | Компьютерное письмо. Текстовые редакторы. Основные операции при создании текстов: набор текста, перемещение курсора, ввод заглавных букв, сохранение, открытие и создание новых текстов, выделение текста, вырезание, копирование и вставка текста. Оформление текста. Выбор шрифта, размера, цвета и начертания символов.  | **8** |
| 6. Создание печатных публикаций.  | Печатные публикации. Виды печатных публикаций. Открытка. Печать текста с вставленным графическим объектом. | **7** |

**Календарно-тематическое планирование**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****занятия** | **Тема занятий** | **Основные виды учебной деятельности обучающихся** | **Дата проведения** |
| **Знакомство с компьютером** |
| 1 | Вводное занятие. Правила поведения в компьютерном кабинете, при работе с персональным компьютером.  | -Соблюдать правила поведения в компьютерном -выполнять стандартные действия с окнами;  -изменять параметры Рабочего стола: фон, рисунок, цвет, заставку;  -осуществлять запуск приложений и открытие документов ипереключаться между задачами; |  |
| 2 | Компьютерные программы. Операционная система. |  |
| 3 | Рабочий стол. Компьютерная мышь. Клавиатура. |  |
| **Программа - графический редактор Paint.**. |
| 4 | Включение и выключение компьютера. Запуск программы. Завершение выполнения программы. | -создавать и редактировать любой графический объект;-осуществлять действия с фрагментом и с рисунком в целом - изменять параметры Рабочего стола: фон, рисунок, цвет, заставку;-работать в стандартных среде Paint.основные графические объекты-примитивы, использующиеся длясоздания рисунков. |  |
| 5 | Знакомство с программой - графический редактор Paint. |  |
| 6 | Основные элементы окна Paint.  |  |
| 7 | Использование графических примитивов. |  |
| 8-9 | Применение инструментов: карандаш, ластик, кисть, палитра, линия графического редактора Paint. |  |
| **Создание рисунков** |
| 10 | Основные операции при рисовании: рисование и стирание точек, линий, фигур. | -основные графические объекты-примитивы, использующиеся длясоздания рисунков - создавать и редактировать любой графический объект;  -осуществлять действия с фрагментом и с рисунком в целом.  - назначение программы PowerPoint;     технологию работы с программой PowerPoint; |  |
| 11 | Заливка цветом. |  |
| 12 | Вставка графического объекта. |  |
| 13-14 | Создание рисунка на тему «Природа». |  |
| 15 | Создание рисунка на тему «Моя семья». |  |
| 16 | Создание рисунка по выбору. |  |
| **Знакомство с компьютером: файлы и папки (каталоги)** |
| 17 | Файлы.  | - просматривать информацию о параметрах папки и файла;-выполнять разными способами стандартные действия с папками ифайлами; |  |
| 18 | Папки (каталоги). Имя файла.  |  |
| 19 | Операции над файлами и папками (каталогами): создание папок, копирование файлов и папок, удаление файлов и каталогов (папок). |  |
| **Создание текстов** |
| 20 | Компьютерное письмо. Текстовые редакторы. | -загрузить текстовый процессор;-управлять документами (создавать, сохранять, открывать,закрывать и сливать документы); -  набирать документы; -использовать различные шрифты и устанавливать для нихпараметры; - работать с блоками (выделять, копировать, перемещать, удалять); -форматировать абзацы; -создавать таблицы и списки и оформлять их; -вставлять объекты в документ с помощью буфера обмена; -готовить документы к печати и печатать документы. |  |
| 21 | Основные операции при создании текстов: набор текста, перемещение курсора, ввод заглавных букв. |  |
| 22 | Основные операции при создании текстов: сохранение, открытие и создание новых текстов. |  |
| 23 | Основные операции при создании текстов: выделение текста, вырезание, копирование и вставка текста. |  |
| 24 | Выбор шрифта, размера, цвета и начертания символов.  |  |
| 25-26 | Создание печатного текста: поздравление с праздником. |  |
| 27 | Вставка картинки в текст. |  |
| **Создание печатных публикаций** |
| 28 | Печатные публикации.  | -создавать слайды;-объекты на слайдах;-анимацию на объекты и слайды - кнопки;-использовать различные шрифты и устанавливать для нихпараметры; - работать с блоками (выделять, копировать, перемещать, удалять); |  |
| 29 | Виды печатных публикаций. Открытка. |  |
| 30 | Открытка к празднику. |  |
| 31-32 | Печать текста с вставленным графическим объектом. |  |
| 33-34 | Создание печатной публикации. |  |