

Рассмотрено  
на педагогическом совете  
лица  
(протокол  
№ 1 от 26.08.2017 год

Согласовано  
Председатель ПК  
*Бембинова Б.Н.*  
Бембинова Б.Н.  
« 31 » 08. 2017 год

Согласовано  
*Маслей Т.В.*  
Председатель СЛ  
Маслей Т.В.  
«30 » 08. 2017



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о промежуточной и итоговой аттестации учащихся 2 – 8 и 10 классов**  
**МКОУ «Виноградненский лицей им.Дедова Ф.И.»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом лицея и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации обучающихся лицея.
- 1.2. Настоящее Положение рассматривается на Совете лицея, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.
- 1.3. Промежуточная аттестация учащихся обеспечивает контроль эффективности учебной деятельности образовательного процесса в целом и является основанием для решения вопроса о переводе учащихся в следующий класс.
- 1.4. Целью промежуточной аттестации является установление фактического уровня теоретических знаний учащихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков, соотнесение этого уровня с требованиями общеобразовательного государственного стандарта во всех классах.
- 1.5. Промежуточная аттестация проводится в целях повышения ответственности каждого учителя-предметника за результаты труда, за степень освоения обучающимися государственного стандарта, определенного образовательной программой в рамках учебного года или курса в целом, в соответствии со ст. 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации
- 1.6. Промежуточная аттестация может проводиться по отдельным предметам, начиная со 2-го класса. Формы проведения промежуточной аттестации: зачет, собеседование, защита реферата, защита творческой работы, тестирование, итоговая контрольная работа и др.
- 1.7. Решение о проведении промежуточной аттестации в текущем учебном году принимается не позднее, чем за 1 месяц до предлагаемого начала проведения промежуточной аттестации Педагогическим советом лицея, который определяет конкретные формы, порядок и сроки проведения промежуточной аттестации.
- 1.8. Решение Педагогического совета лицея по данному вопросу доводится до сведения участников образовательного процесса приказом директора лицея не позднее, чем за 1 месяц от предполагаемого начала проведения аттестации.
- 1.9. По отдельным предметам (дисциплинам), в том числе разделам программ по решению Педагогического совета лицея допускается применение безотметочных и иных систем оценок успеваемости обучающихся. Данное решение доводится до сведения родителей (законных представителей) и обучающихся до начала следующего учебного года.
- 1.10. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую, включающую в себя поурочное, тематическое, четвертное, полугодное оценивание результатов учебы учащихся, и годовую по результатам тестирования, экзаменов, собеседований и контрольных работ за учебный год.

## 2. Текущая аттестация учащихся

2.1. Текущей аттестации подлежат учащиеся всех классов лицея.

2.2. Текущая аттестация учащихся 1-ых классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксаций их достижений в классных журналах в виде отметок по 5-ти бальной шкале. В последующих классах она дополняется отметками «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно), для учебных предметов школьного компонента учебного плана.

2.3. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторно-курортных школах, реабилитационных и других общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

*Примечание:*

- под «другими» подразумеваются ОО в той местности, куда по уважительным причинам выехали учащиеся, поставив администрацию лицея в известность (заявление родителей) заранее

- из этих ОО учащийся обязан привезти заверенный печатью ОО лист с текущими отметками.

2.4. Текущая аттестация учащихся включает в себя: урочное, тематическое, четвертное оценивание результатов их учебы.

2.5. Аттестация по итогам четверти и полугодия проводится в форме контрольных работ, тестирования.

2.6. Учащиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, не аттестуются.

2.7. Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе и контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет отметку в классный журнал и в дневник обучающихся, а так же в электронный журнал класса.

2.8. Обучающиеся во 2-11 классах аттестуются по всем предметам по окончании четверти, полугодия.

2.9. Учащийся считается не аттестованным по предмету, если он не имеет необходимого минимума оценок.

Вопрос об аттестации таких учащихся решается индивидуально администрацией лицея. Учащемуся по его просьбе (или по просьбе его родителей) предоставляется возможность аттестоваться в течение каникул.

2.10. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий.

2.11. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-бальной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал

2.12. Отметка учащихся за четверть, полугодие выставляется на основе результатов письменных самостоятельных, контрольных, тестовых заданий.

2.13. В течение одного учебного дня в одном классе может проводиться не более 1 контрольной работы

2.14. При выставлении итоговых оценок за четверть учитель должен руководствоваться следующим:

а) оценки за контрольные работы, за работы по обобщению материала являются приоритетными;

б) неудовлетворительные оценки при итоговой аттестации за четверть не учитываются при условии, если учащийся сдал задолженность по этой теме;

**Примечание: «незакрытых двоек» не должно быть.**

в) основанием для аттестации учащихся за четверть является наличие не менее:

3-х оценок при нагрузке 1 час в неделю;

5-и оценок при нагрузке 2 часа в неделю;

7-и оценок при нагрузке 3 и более часов в неделю.

г) в случае недостаточности оснований для аттестации учащийся считается не аттестованным.

2.15. Учащиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких учащихся решается в индивидуальном порядке директором лицея по согласованию с родителями учащихся.

а) классными руководителями и учителями-предметниками не аттестованные по уважительной причине учащиеся учитываются в отчете отдельной строкой.

б) учащиеся, не аттестованные по неуважительной причине по отдельным предметам, учитываются как неуспевающие в классе и по предмету.

### **3. Формы промежуточной аттестации**

3.1. Промежуточная аттестация (итоговый контроль) в переводных классах может проводиться как письменно, так и устно. Формами проведения промежуточной аттестации являются:

- ✓ контрольная работа;
- ✓ диктант с грамматическим заданием;
- ✓ тестирование;
- ✓ изложение с элементами сочинения;
- ✓ сочинение.
- ✓ проверка техники чтения (1-4 классы);
- ✓ защита реферата (исследовательской работы);
- ✓ зачет (профильные классы);
- ✓ защита проекта;

3.2. В соответствии с требованиями ФГОС приоритетными в диагностике (контрольные работы и т.п.) становятся новые формы работы – метапредметные диагностические работы. Метапредметные диагностические работы состоят из компетентностных заданий, требующих от ученика не только познавательных, но и регулятивных и коммуникативных действий.

3.3. В соответствии с ФГОС в промежуточную аттестацию включена новая диагностика результатов личностного развития. Она может проводиться в разных формах (диагностическая работа, результаты наблюдения и т.д.). Такая диагностика предполагает проявление учеником качеств своей личности: оценки поступков, обозначение своей жизненной позиции, культурного выбора, мотивов, личностных целей. Работы, выполняемые учениками, не подписываются, и таблицы, где собираются эти данные, показывают результаты только по классу или лицею в целом, а не по конкретному ученику.

3.4. Форма письменной контрольной работы дополняется новыми формами контроля результатов:

- ✓ целенаправленное наблюдение (фиксация проявляемых ученикам действий и качеств по заданным параметрам),
- ✓ самооценка ученика по принятым формам (например, лист с вопросами по саморефлексии конкретной деятельности),
- ✓ результаты учебных проектов,
- ✓ результаты разнообразных внеучебных и внешкольных работ, достижений учеников.

### **4. Формы и методы оценки обучающихся по ФГОС.**

4.1. В связи с переходом на ФГОС НОО второго поколения необходимо производить следующие мероприятия по оценке достижений планируемых результатов:

Оценивать личностные, метапредметные, предметные результаты образования обучающихся по ФГОС, используя комплексный подход.

Организовать работу по накопительной системе оценки в рамках «Портфеля достижений» обучающихся 1 – 4-х классов по следующим направлениям:

- ✓ систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы наблюдений и т.д.);

- ✓ выборка детских творческих работ, стартовая диагностика, промежуточные и итоговые стандартизированные работы по русскому языку, математике, окружающему миру в лицее начальных классов;
- ✓ материалы, характеризующие достижения обучающихся в рамках внеучебной и досуговой деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и т. д.)

Итоговую оценку выпускника лицея начальных классов формировать на основе накопленной оценки по всем учебным предметам и оценок за выполнение трёх итоговых работ (по русскому языку, математике и комплексной работе на межпредметной основе).

4.2. Для отслеживания уровня усвоения знаний и умений используются:

- ✓ стартовые и итоговые проверочные работы;
- ✓ тестовые диагностические работы;
- ✓ текущие проверочные работы;
- ✓ комплексные проверочные работы;
- ✓ “портфолио” ученика;
- ✓ публичное предъявление (демонстрация) достижений ученика по окончании начальной школы

### **5. Промежуточная аттестация учащихся**

5.1. К промежуточной аттестации допускаются все учащиеся с 1 по 11 класс.

5.2. Промежуточная аттестация по окончании I полугодия и учебного года проводится согласно календарному графику учебных занятий в виде:

полугодовых и годовых контрольных работ в общеобразовательных классах;  
полугодовых и годовых контрольных работ и (или) переводных экзаменов в 7-ых, 8-ых, 10-х классах.

5.3. Ежегодно, не позднее января учебного года решением педагогического совета лицея решает о проведении промежуточной аттестации в форме экзаменов (в 7-8, 10-х классах) или зачетов по отдельным предметам в 5-11-х классах; определяется перечень учебных предметов, выносимых на аттестацию; устанавливаются форма, порядок и сроки ее проведения. Данное решение утверждается педагогическим советом лицея и закрепляется приказом директора по лицее.

5.4. От промежуточной аттестации в переводных классах могут быть освобождены: отличники учебы; призеры городских, областных предметных олимпиад, конкурсов; по состоянию здоровья согласно заключению медицинской комиссии; в связи с экстренным переездом в другой населенный пункт, на новое место жительства; по семейным обстоятельствам, имеющим объективные основания для освобождения от экзаменов. Список освобожденных от промежуточной аттестации обучающихся утверждается приказом директора общеобразовательной организации. Классные руководители 3-4, 5-8, 10-х классов доводят до сведения учащихся и их родителей предметы и форму промежуточной аттестации, сроки, состав аттестационной комиссии.

5.5. Учащиеся, имеющие неудовлетворительную оценку за год по учебному предмету, должны пройти промежуточную аттестацию по данному предмету.

5.6. Аттестация осуществляется по особому расписанию, утверждаемому директором лицея. Расписание экзаменов вывешивается за неделю до 1 мая.

5.7. Тексты для проведения контрольных работ, диктантов, изложений, проверки техники чтения и билеты для устных зачетов, экзаменов разрабатываются руководителями ШМО и утверждаются на лицейском методическом совете. Весь экзаменационный материал сдается заместителям директора лицея по учебной работе за две недели до начала аттестационного периода.

5.8. Контрольные работы, диктанты, изложения, сочинения, тестирование, проверку техники чтения проводит учитель, преподающий в данном классе.

5.9. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась.

5.10. При проведении промежуточной аттестации в форме защиты реферата (исследовательской работы), обучающийся представляет работу учителю на рецензию за неделю до дня промежуточной аттестации. Аттестационная комиссия знакомится с рецензией и по итогам защиты реферата выставляет оценку обучающемуся.

5.11. Промежуточную аттестацию в форме переводного экзамена проводит учитель, преподающий в данном классе в присутствии одного (двух) ассистентов из числа учителей того же цикла предметов. Состав экзаменационных комиссий утверждается приказом директора лицея.

5.12. Учащиеся, получившие на экзаменах неудовлетворительные отметки, сдают экзамены повторно, но не раньше, чем через две недели. В последнем случае материал для экзамена составляет учитель.

5.13. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей итоги экзаменов и решение педагогического совета лицея о переводе учащегося, а в случае неудовлетворительных результатов экзаменов - в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления. Письменное извещение родителям о неудовлетворительных результатах экзаменов хранится в личном деле учащегося.

#### **6. Сроки проведения годовой аттестации учащихся переводных классов.**

6.1. Сроки проведения промежуточной (переводной) аттестации определяются Педагогическим советом лицея.

6.2. Порядок и форма промежуточной (переводной) аттестации обучающихся 2-8, 10 классов (реферат, контрольная работа, тестирование и другие) утверждаются решением Педагогического совета лицея и доводятся до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за месяц приказом директора лицея.

6.3. На промежуточный контроль (переводные экзамены) в 2-8, 10 классах выносятся не менее двух учебных предметов. Выбор обязательных предметов для промежуточной аттестации определяет Педагогический совет лицея не позднее, чем за два месяца до начала аттестации

6.4. Информация о перечне предметов, о формах экзаменов, выносимых на промежуточную (переводную) аттестацию, принимается Педагогическим советом, на основании чего издается приказ по лицей и доводится информация до сведения обучающихся и их родителей.

6.5. Промежуточная аттестация проводится в мае по графику, утвержденному приказом директора лицея. График проведения аттестационных мероприятий доводится до сведения учащихся не позднее, чем за 2 недели до их начала

#### **7. Порядок освобождения учащихся от промежуточной аттестации**

7.1. От промежуточной аттестации освобождаются:

- обучающиеся на дому,
- проходящие длительное лечение в лечебных или санаторных учреждениях,
- на основании справки КЭК,
- учащиеся, заболевшие в аттестационный период, на основании медицинского подтверждения,
- учащиеся – победители муниципальных, победители и призеры региональных предметных олимпиад по предметам, вынесенным на промежуточную аттестацию

#### **8. Перевод учащихся**

8.1. Учащиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год решением Педагогического совета лицея переводятся в следующий класс. Предложение о переводе учащихся вносит Педагогический совет.

8.2. Учащиеся 1-х классов, не освоившие в полном объеме содержание учебных программ, на основании заключения медицинской комиссии и письменного согласия родителей (или лиц, их заменяющих), остаются на повторный курс обучения.

8.3. Учащиеся 1-3 ступеней, имеющие по итогам учебного года одну неудовлетворительную оценку, обязаны ликвидировать задолженность по предмету до 20 июня.

8.4. Учащиеся 2-8, 10-х классов, имеющие по итогам года две и более неудовлетворительные отметки по предметам учебного плана, решением Педагогического совета лица остаются на осень.

8.5. Учащиеся 2-8, 10-х классов, в случае не ликвидации в установленные сроки академической задолженности, обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования по усмотрению их родителей (законных представителей) решением Педагогического совета лица оставляются на повторное обучение.

8.5. Учащиеся 2-8, 10-х классов, пропустившие  $2/3$  учебного времени за год по независящим от них обстоятельствам, не аттестуются и не могут быть переведены в следующий класс.