

МКОУ «Виноградненский лицей им. Дедова Ф.И.»  
наименование организации

Форма по ОКУД  
по ОКПО

Код
0301022
24781628

## ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
201	01.09.2022

### «О назначении ответственного за организацию горячего питания в 2022-2023 учебном году»

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», положения «Положение об организации питания учащихся МКОУ «Виноградненский лицей им. Дедова Ф.И.», в целях соблюдения дисциплины и порядка в столовой, на основании общешкольного родительского собрания от 21.05.2021 года № 5.

Приказываю:

1. Организовать горячее питание в школьной столовой для учащихся 1-4 классов за счет средств федерального бюджета, для 5-11 классов за счет родительских средств с 16 сентября 2022 года.
2. Назначить ответственным за организацию горячего питания Пономареву Елену Владимировну, заместителя директора по ВР.
3. Чанкаеву С.В., завхоза лицея, Лиджиеву М.В. завхоза СП «Веселовская ООШ» назначить ответственными за правильное и эффективное использование денежных средств на организацию питания обучающихся и контролируют выполнение условий договоров и сроков поставки продуктов.
- 3.1. Чанкаевой С.В., Лиджиевой М.В. завхозам лицея проводить 1 раз в неделю контроль санитарного состояния пищеблока.
4. Якуповой О.П., медсестре лицея:
  - Составить меню из расчета 75 рублей на человека в день, для обучающихся, питающихся за счет родительской платы.
  - Утвердить ежедневное меню для учащихся 1-4 классов и для 5-11 классов на 2022-2023 учебный год за подписью директора лицея. (Приложение 1)
  - Вести прием продуктов в соответствии с сертификатами.
5. Светличной С.С., социальному педагогу лицея:
  - составить график посещения учащимися столовой. (Приложение 2)
6. Ежедневный отбор проб возложить на повара Фисенко М.А. и повара СП «Веселовская ООШ» Шамоту Н.Я.
7. Классным руководителям 1-11 классов:
  - довести до сведения учащихся график посещения столовой;
  - сопровождать учащихся в столовую, присутствовать во время питания, отвечать за порядок и дисциплину в столовой.
8. Учителям, работающим в 5-11 классах, за 5 мин до окончания урока отпускать дежурных
9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Руководитель организации



Директор  
должность

личная подпись

Нарыжная Т.П.  
расшифровка подписи

С приказом ознакомлен

Завхоз должность	<i>С.С.В.</i> личная подпись	Чанкаева С.В. расшифровка подписи
Зам.директора по ВР	<i>[Handwritten Signature]</i>	Пономарева Е.В.
Завхоз	<i>[Handwritten Signature]</i>	Лиджиева М.В.
Ст. повар	<i>Фисенко</i>	Фисенко М.А.
Повар	<i>[Handwritten Signature]</i>	Шамота Н.Я.
Соцпедагог	<i>[Handwritten Signature]</i>	Светличная С.С.
Медсестра	<i>О.Якупов</i>	Якупова О.П.